

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении антикоррупционной политике (далее по тексту – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №9 г. Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – ДОУ) в целях противодействию коррупции в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующей нормативно-правовой базой:

- Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 № 63 –ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями),
- Кодекс Российской Федерации об административном правонарушении от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями),
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции» (ст.7, п.п. 1,2 ст. 13.3),
- Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 04.06.2014) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд",
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг",
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 февраля 2010 года № 242 "Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки",
- Национальный план противодействия коррупции, утвержденный Президентом РФ,
- методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

1.3. Антикоррупционная политика ДОУ представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

1.4. Субъекты антикоррупционной политики – ДОУ в целом и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики ДОУ:

- педагогический коллектив, служащие, младший обслуживающий персонал;
- родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.5. Антикоррупционная политика ДОУ направлена на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).
- выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных пра-

правонарушений (борьба с коррупцией).

- минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

1.6. Все сотрудники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики ДОУ.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения Конференции ДОУ с последующим утверждением приказом по ДОУ.

1.8. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ДОУ в сети ИНТЕРНЕТ.

1.9. Настоящее Положение действует по принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

2. Термины и определения

Для целей настоящего документа используются следующие основные понятия:

2.1. В соответствии с нормами действующего законодательства под коррупцией понимаются злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, другого имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. Федерального закона N 273-ФЗ).

2.2. Взятка определяется как получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление других имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо оно в силу должностного положения может способствовать данным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.3. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, другого имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

2.4. Конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации работником (представителем) которой он является.

2.5. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, других имущественных прав для себя или третьих лиц.

2.6. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

2.7. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгоды а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

2.8. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2.9. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

3. Цели, задачи и принципы антикоррупционной политики ДОУ

3.1. Целями антикоррупционной политики ДОУ являются создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

3.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДОУ;
- обеспечение защиты и законных интересов граждан (работников ДОУ, родителей и др.) от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия к деятельности администрации ДОУ;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- формирование в коллективе, у родителей (законных представителей) воспитанников, нетерпимости к коррупционному поведению, коррупционным правонарушениям;
- проведение мониторинга локальных актов, издаваемых в ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции;
- выявление, предотвращение и урегулирование возможных конфликтов интересов работников ДОУ;
- разработка плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

3.3. Основные принципы антикоррупционной политики:

- принцип соответствия политики ДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам;
- принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании системы предупреждения и противодействия коррупции.
- принцип вовлеченности работников: информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, руководства и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДОУ коррупционных рисков.
- принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за реализацию антикоррупционной политики.
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под его действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются администрация и работники ДОУ независимо от занимаемой должности и выполняемых функций, а также родители (законные представители) воспитанников. В некоторых случаях Положение распространяет свое действие на других лиц, как физических, так и юридических, с которыми ДОУ вступает в иные договорные отношения.

4.2. В целях предупреждения и противодействия коррупции работники ДОУ, а также иные лица, попадающие под действие Положения, обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике;
- не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- незамедлительно информировать руководство ДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство ДОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ДОУ или иными лицами;
- сообщить заведующей ДОУ или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.3. За совершение коррупционного правонарушения, равно как и за неисполнение данных обязанностей, лица, указанные в п. 4.1. несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и РТ.

4.4. Заведующая ДОУ и все сотрудники всех структурных подразделений ДОУ независимо от занимаемой должности и профессии, несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики ДОУ, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

4.5. К мерам ответственности за коррупционные проявления в ДОУ относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством РФ и РТ.

5. План мероприятий по реализации Антикоррупционной политики ДОУ

5.1. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

5.2. Внедрение антикоррупционных механизмов:

6.4.1. проведение собраний с работниками ДОУ по вопросам антикоррупционной политики в воспитательно-образовательном процессе.

6.4.2. усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников ДОУ по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) воспитанников.

6.4.3. усиление контроля за ведением документов, выявление нарушений должностных инструкций.

6.4.4. принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

6.4.5. анализ заявлений, обращений родителей (законных представителей) воспитанников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ДОУ. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

6. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

6.1. О случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ДОУ (работникам ДОУ) стало известно, учреждение незамедлительно сообщает в соответствующие правоохранительные органы.

6.2. Сотрудничество с правоохранительными органами проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

6.3. Руководство ДОУ и работники оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

7. Стенды ДОУ по противодействию коррупции

7.1. Стенды по противодействию коррупции оформляются в соответствии со следующими требованиями:

7.1.1. На центральном стенде ДОУ по антикоррупции (в фойе) в обязательном порядке должны быть размещены:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ (заверенные копии: лицензии, свидетельства о государственной аккредитации, устава и т.д.);
- нормативные акты о режиме работы ДОУ, процедурах приема в ДОУ, другие локальные акты и положения;
- номера телефонов для обращения граждан;
- план мероприятий по предупреждению антикоррупционных правонарушений;
- состав комиссии по противодействию коррупции;
- другая информация (письма, приказы по антикоррупции, планы, отчеты и т.д.).

7.1.2. На групповых стендах (в каждой возрастной группе) в обязательном порядке должны быть размещены:

- памятка для граждан о противодействии коррупции;
- информационные бюллетени по предотвращению коррупционных проявлений.

7.2. В доступном месте ДОУ (фойе) помещается почта доверия по обращениям граждан.